|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **T.C.**  **ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ**  **İç Denetim Birimi** | **REFERANS NUMARASI** |
| **4.2** |

**Sayı : …/…/…**

**Konu :** Kapanış Toplantısı Daveti

**…… DEKANLIĞINA / BAŞKANLIĞINA**

… Yılı İç Denetim Programı gereğince, Fakültenizin/Başkanlığınızın … yılı …. İşlemlerine ilişkin süreçlerin mevcut durumunun incelenmesi ve kontrollerin varlığının, yeterliliğinin ve etkinliğinin değerlendirilmesini konu alan "… yılı …. İşlemlerinin …. Denetimi '' ön çalışma ve saha çalışmaları…/…/… – …/…/… tarihleri arasında İç Denetim Birimimizce gerçekleştirilmiştir.

Denetim sonucunda düzenlenen bulgular, aşağıda adı soyadı ve unvanı belirtilen personelin katılımıyla …/…./….tarihinde saat .:..'da **….**Toplantı Odasında yapılacak ''Kapanış Toplantısı''nda görüşülmek ve öneriler geliştirilmek üzere ekte gönderilmiştir.

Bahsi geçen toplantı;

…..

……

……

Katılımları ile yapılacaktır.

Belirtilen tarih ve saatte yapılacak olan toplantıya ilgililerin katılımının sağlanmasını, Bulgu Paylaşım Formlarının …/…/… tarihine kadar cevaplanarak İç Denetim Birimine gönderilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

**…**

**Rektör**

**Ek:** Bulgu Paylaşım Formu (… adet - … sayfa)